



Città di Mesagne

Comando Polizia Locale

Da pochi giorni insediatomi presso il Comando la Polizia Locale della Città di Mesagne, di già, ne colgo le caratteristiche nelle attività istituzionali e di servizio riscontrando professionalità adeguate agli anni di servizio dei componenti il Corpo.

E' fuori discussione, d'altro canto, l'intento di poter apportare, utilizzando se consentitomi al massimo la condivisione, articolazioni operative sulle linee di efficienza del servizio maggiormente consone al mio modo di pensare il servizio medesimo di PL, da un lato moderno e dinamico e dall'altro tradizionalmente ancorato al servizio di prossimità *tra la gente e per la gente* siano essi cittadini, residenti o turisti con un occhio attento alle persone afflitte da difficoltà motorie ed in generale ai soggetti deboli della circolazione stradale .

Il maggior ruolo della Polizia Locale nei sistemi della **sicurezza pubblica integrata**, imporrà maggiori passi in avanti sia in termini di dotazione che in termini di strumenti di lavoro.

Sicuro in questo è l'auspicio che, se pur con gradualità, il Sig. Sindaco vorrà accordare al sottoscritto ed al servizio di Polizia Locale.

Grato, poi, all'Amministrazione Comunale nelle sue articolazioni istituzionali ed organiche che potrà contribuire al raggiungimento di ulteriori livelli di efficienza ed efficacia percepita nell'unico obiettivo di poter svolgere e se possibile, istituzionalmente primeggiare, nella nota funzione pubblica indicata dalla legge posta a servizio del territorio di competenza.

Mesagne, 20.01.2020

Il Comandante la P. L.
dott. Teodoro NIGRO



OGGETTO: Attività Corpo di Polizia Locale anno 2019. *Ricorrenza di San Sebastiano 2020*

Relazione attività anno 2019

Il Corpo di Polizia Locale si compone di un Comandante (cat.D), nr. 2 Specialisti di Vigilanza (cat. D), e nr. 24 agenti (cat. C), di cui 7 unità disposte unicamente a svolgere lavoro interno (1 addetto Pubbliche relazioni per turno, 3 verbalizzazione, 1 segreteria, 1 contenzioso ed infortunistica stradale).

Specialista di Vigilanza n. 2, cat. D

Controllo servizi e vigilanza sul personale assegnato nel turno;
Attività istruttorie e procedimenti relativi agli atti di Polizia Giudiziaria connessi con gli illeciti penali;
Attività istruttorie e procedimenti relativi ai controlli dei pubblici esercizi e del commercio sia in sede fissa che su aree pubbliche nella forma di commercio itinerante e mercati;
Sostituzione nelle funzioni di comandante, assolvendo alle attribuzioni ed ai doveri organizzativi e gestionali del Corpo;
Coordinamento dell'attività dei nuclei operativi, organizzando l'attività degli stessi nei servizi per i quali sia necessaria la partecipazione di più di un nucleo;

Sezione Centrale Operativa - Pubbliche Relazioni:

nr. 2 agenti, dalle ore 7.30 alle ore 21.00:
Servizio centralino Polizia Municipale e Comune, negli orari di chiusura degli uffici Comunali;
centrale radio, controllo comunicazioni tra il personale esterno e l'ufficio;
Ricezione utenti con segnalazioni disservizi ad enti diversi;
Sportello informazioni dirette e telefoniche;
Segnalazioni Ufficio Tecnico (illuminazione pubblica, buche sulla pubblica via, ecc.)
Segnalazioni urgenti a Ufficio Servizi Sociali, Ufficio Igiene e Sanità;
Segnalazioni AQP, ENEL, ENELGAS, TELECOM
Redazione di verbali riguardanti: deposito e consegna di oggetti/documenti rinvenuti, smarrimento e rinvenimento cani, autorizzazioni di occupazioni suolo pubblico, permessi per il volantaggio pubblicitario, consegna autorizzazione e segnale Passo Carrabile;
riscossione proventi da contravvenzioni, con rilascio di quietanza;

Ricezione denunce di smarrimento patenti	nr. 41
Ricezione denunce di smarrimento carte di circolazione	nr. 56
Ricezione denuncia smarrimento certificati proprietà veicoli	nr. 62
Rilascio permessi provvisori di guida/circolazione	nr. 30
Ricezione denunce di smarrimento carte di identità	nr. 175
Segnalazioni per inserimento Banca Dati SDI c/o Ministero Interno	n. 333
Ricezione denuncia smarrimento targhe	nr. 19



Nel corso del 2019 è stato consolidato l'obiettivo di informatizzare l'attività degli addetti alle pubbliche relazioni, attraverso l'acquisto di software di gestione delle chiamate esterne, segnalazioni ed interventi effettuati dal personale.

Si è acquistato una applicazione Web che consenta la raccolta delle segnalazioni dei cittadini che giungono al Comando di Polizia Locale nonché la gestione stessa di ogni segnalazione che va dallo smistamento verso pattuglie/altri uffici/enti, alla risoluzione e chiusura, permettendo così una registrazione capillare di tutti gli interventi effettuati nell'ambito del territorio comunale, e quindi un'analisi qualitativa del servizio svolto dalla Polizia Locale.

Sezione Segreteria

Servizio di gestione ed archiviazione della posta in arrivo e in partenza;
Corrispondenza con Enti vari (Procura della Repubblica, Prefettura, Tribunale per i Minorenni, Servizi Sociali per Adulti, Ufficio del Giudice di Pace, Carabinieri, Polizia di Stato, Polizia Municipale, Uffici Comunali, Aziende Sanitarie Locali, Uffici Regionali, Provinciali, INPS, M.C.T.C., ACI/PRA, ecc.)
Registro delle comunicazioni di reato, cartaceo;

Gestione del personale: Predisposizione servizi giornalieri - ferie - gestione conteggi (straordinario, Turnazioni)
Istruttoria e redazione dei seguenti atti amministrativi:

Delibere Giunta Comunale	nr. 8
Determinazioni del Responsabile del Servizio	nr. 191
Procedure d'uso per approvvigionamento di vestiario, stampati, cancelleria, testi, bollettari, modulistica	
Pratiche per inserimento banca dati Ministero Interno SDI,	nr. 332
Registrazione vestiario P.M.	
Registrazione oggetti rinvenuti.	
Ordinanze emanate inerenti il codice della strada	nr. 350
Sono state eseguite n. 5 ordinanze per Trattamento Sanitario Obbligatorio.	
Pareri rilasciati per occupazione suolo pubblico materiali edili	nr. 162

Sezione Verbalizzazione infrazioni

Gestione bollettari di contravvenzione, tenuta del registro di carico e scarico agli agenti di P.L.; fascicolazione cartacea con relativa numerazione di ogni accertamento;
Raccolta in appositi faldoni, per un totale di **15.442** verbali/fascicoli, suddivisi a seconda dell'iter del procedimento: da notificare, notificati ed oblati, notificati e da mettere a ruolo;
inserimento nel programma gestionale delle contravvenzioni;
Riscontro delle notifiche e dei pagamenti, anche tramite ccp effettuati;
Preparazione ruoli e trasmissione a Equitalia Etr spa Bari;
Trasmissione carte di circolazione e patenti di guida ritirate, agli enti preposti (Prefettura-MCTC);
Segnalazioni di infrazioni previste da CdS per sanzioni accessorie (decurtazione punti, sospensioni patenti, etc.);
Registro cartaceo delle infrazioni al commercio e regolamenti comunali;
Redazione dei verbali al commercio e regolamenti comunali a seguito di accertamento esterno del personale di P. L.;



registro cartaceo dei ciclomotori fermati per violazione norme sul casco;
Registro cartaceo dei sequestri amministrativi (assicurazione veicoli RCA, commercio su aree pubbliche, etc.);
Gestione SIVES - (gestione informatizzata sequestri veicoli)

Sezione Contenzioso ed Infortunistica stradale

Nr. 1 agente

- Istruttoria ricorsi verbali Codice della Strada, commercio ed altre normative; (Prefettura Sindaco Giudice di Pace, Regione Puglia);
- Tenuta registro passi carrabili;
- Tenuta registro posti auto per disabili;
- Redazione rapporti incidenti stradali per Procura c/o Tribunale di Brindisi, Giudice di Pace, compagnie assicurative, privati cittadini;
- Inserimento dati e Statistiche relative ad incidenti stradali con feriti per ISTAT - Cremss Regione Puglia;
- Fascicolazione e raccolta degli incidenti stradali rilevati;
- Autorizzazioni /o rinnovi Transito nel Centro Storico nr. 188
- Rappresentanza in giudizio presso l'Ufficio del Giudice di Pace, per nr. 145 udienze.

Ricorsi istruiti per Prefettura nr. 99

Ricorsi istruiti presso Giudice di Pace nr. 108

Rapporti su sinistri compilati per Autorità Giudiziaria, Assicurazioni ed utenti vari nr. 102

Sezione Pratiche informative e notifiche

2 agenti di P. L.

Notifiche per delega Procura della Repubblica + Tribunale Minori nr. 510

Accertamenti informativi per Anagrafe ed altri uffici comunali nr. 1040

Sezione Edilizia e Polizia Giudiziaria

2 agenti di PL

- Sequestro Preventivo di un manufatto in c.a. abusivo interrato nel suolo disposto dal GIP del Tribunale di Brindisi **nr.1;**
- Sequestro penale di terreno agricolo per realizzazione di opere edili abusive e smaltimento illegale di rifiuti - materiale inerte riveniente da demolizioni edili **nr.1;**
- Sequestro penale di terreno agricolo per la realizzazione di opere edili abusive **nr.1;**
- Comunicazioni Notizie Reato all'A.G. per abusivismo edilizio **nr.10;**
- Comunicazione Notizia Reato smaltimento illegale di rifiuti contro noti **nr.1;**
- Comunicazione Notizia Reato all'A.G. per danneggiamento impianto comunale di video
- Sorveglianza **nr. 1**



- Comunicazioni Notizia Reato all'A.G. per inottemperanza all'Ordinanza Sindacale art 650 C.P. **nr.3;**
- Comunicazioni Notizia Reato all'A.G. per truffa aggravata **nr.1;**
- Attività di indagini delegate dalla Procura della Repubblica di Brindisi **nr.10;**
- Attività di indagini svolte su segnalazione inviate dalla G.d.F. di Brindisi e Carabinieri Forestali **nr.2;**
- Accertamenti effettuati a seguito di segnalazioni e reclami inoltrati da cittadini **nr.35**
- Sopralluoghi effettuati di iniziativa su cantieri edili **nr.33;**
- Sopralluoghi effettuati con personale Ufficio Edilizia Pubblica e Privata **nr.25;**
- Controlli verifica diffide e ordinanze Ufficio Tecnico Sezione Urbanistica; **nr.10;**
- Sanzioni elevate per mancanza SCIA Edilizia, **nr.3;**
- Verbale Prescrizione per rimozione rifiuti e ripristino stato dei luoghi come disposto dalla Procura della Repubblica di Brindisi **nr. 1**
- Verbale ammissione al pagamento in sede amministrativa per ottemperanza alle prescrizioni impartite con verbale **nr.1;**
- Controlli effettuati per pulizia suoli privati e fabbricati mantenuti **nr.30;**
- Sanzioni elevate per mancata pulizia suoli **nr.11;**
- Rapporto informativo inviato all'Ufficio Ambiente sulla presenza di grossi quantitativi di rifiuti domestici, ingombranti, speciali, non pericolosi e pericolosi (contenenti fibre di amianto), abbandonati in maniera incontrollata da ignoti nel territorio rurale dell'agro di Mesagne **nr. 25.**

Sezione Commercio – Annona

1 comm.rio di PL + ag. di PL

- Controlli mercato settimanale, Mercatino del lunedì, Mercatino “Campagna Amica”, Festa Patronale, Mercatino Natalizio.
- Controllo commercio area pubblica, esercizi di vicinato.
- Controllo di strutture ricettive extralberghiere: n. 9 affittacamere, n. 16 B&B, n. 3 case vacanze. Verifica cessazione di n. 7 strutture ricettive, complessivamente 35.
A seguito di tale controllo sono state accertate n. 2 violazioni per complessivi euro 3.098,00.
- Controllo di circoli privati ed esercizi pubblici, al fine di verificare i requisiti di sorvegliabilità di cui al Decreto 564/92, complessivamente n. 26.
- Controllo di esercizi pubblici e circoli privati, alcuni dei quali congiuntamente a personale della Polizia di Stato. Accertate n. 1 violazione di somministrazione di alimenti e bevande in circolo privato senza SCIA, n. 1 violazione di pubblico spettacolo senza SCIA, n. 1 violazione di somministrazione di alimenti e bevande a non soci di circolo privato, con chiusura del circolo privato disposta dal Questore ai sensi dell'art. 100 del TUPLS, per giorni 15. Le violazioni contestate corrispondenti a euro 10258,00.
- Accertata l'esercizio di attività abusiva di autoriparatore con la relativa contestazione dell'illecito amministrativo pari a euro 5164,00.
- Espletamento di n. 157 pratiche pervenute dall'ufficio attività produttive riguardanti l'apertura, il trasferimento, il subingresso di esercizi di vicinato e medie strutture, e successivo controllo del rispetto delle norme del Regolamento di Polizia Comunale.



- Effettuati n. 1 sopralluoghi nelle campagne per verificare lo stato di produttori agricoli.
- Emissione di n. **20** Ordinanze di Ingiunzione relative a violazioni delle norme sul commercio, volantinaggio, regolamento di Polizia Comunale, leggi speciali.
- Effettuati controlli di esercizi pubblici, area pubblica ed esercizi di vicinato per l'occupazione suolo pubblico per finalità di commercio, con contestazione dell'Art. 20 del C.d.S. in assenza di autorizzazione, n. **7** verbali.
- Controlli presso esercizi pubblici, circoli privati relativi alla verifica della sussistenza o meno della superficie per l'installazione di apparecchi da intrattenimento. Successivo controllo per la verifica delle distanze da luoghi sensibili, complessivamente n. **15** esercizi pubblici e rivendite tabacchi.
- Controlli presso esercizi di vicinato per l'installazioni di distributori automatici di alimenti e bevande.
- Violazioni accertate dalla sottoscritta in materia di commercio n. **7**.
- Accertamenti di violazioni di norme del regolamento di polizia comunale, del regolamento edilizio, pulizia suoli, conferimento rifiuti, anagrafe canina, complessivamente n. **49**.
- Verbali per violazioni alle norme sul commercio, edilizia, regolamenti comunali etc. complessivamente n. 56.
- Sequestro amministrativi di merce n. **2**.

Inoltre sono state svolte le attività di:

- Polizia Giudiziaria con redazioni di n. **10** comunicazioni di notizie di reato per gli illeciti penali accertati.
- Sopralluoghi a richiesta di privati (esposti, segnalazioni etc.).
- informazioni a richiesta di enti pubblici: INPS, Case Circondariali, INAIL, ASL e altri uffici comunali.
- Prevenzione e repressione norme di circolazione stradale.
- Ritiro patenti di guida a seguito di provvedimento Prefettizio n. **12**.
- Attività delegata dall'Autorità Giudiziaria, con redazione di tutti gli atti, per complessive n. **4** deleghe .
- Determine per rimborso spese di notificazione atti n. **4**.
- Determine di archiviazione preavvisi di accertamento di violazione di norme del C.d.S. n. **36**.
- Verbali di denuncia/querela n. **2**.
- Attività di collaborazione con i Carabinieri che ha portato all'**arresto** di soggetto di sesso femminile, e successivo trasferimento presso la Casa Circondariale di Lecce.
- Verbali di interrogatorio n. **6**.

VIABILITA'

Sono utilizzati stabilmente n. 13 agenti, ai quali si aggiungono in particolari circostanze e nei festivi anche gli agenti impegnati nei servizi interni.

Sezione di Pronto Intervento: nr. 2 agenti per turno dalle ore 7.30 alle ore 21.00

- Rilievo sul territorio di incidenti stradali nell'orario 7.30 - 21.00 anche in extraurbano.
- Sopralluoghi a richiesta privati (esposti - segnalazioni - etc)
- Interventi di emergenza (incendi - litigi - allagamenti - etc)



Città di Mesagne

Comando Polizia Locale

- Prevenzione e repressione norme di circolazione stradale e regolamenti comunali.
- Spesso è l'unica unità esterna, abilitata ad ogni tipo di richiesta ed intervento

INCIDENTI stradali rilevati	nr.	154	(erano n. 145 nell'anno precedente)
Con lesioni	nr.	71	(di cui n. 1 con esito mortale)
Con danni alle sole cose	nr.	83	

Strade più interessate da incidenti :

via Marconi	nr.	14
via Brindisi	nr.	8
Strada Statale nr. 7 TA-BR	nr.	6
Parcheggio Auchan	nr.	8
Via Epifanio Ferdinando	nr.	3
Via Lombardia	nr.	3
Via Murri	nr.	3
Circonvallazione Sud Mesagne	nr.	3
Viale Indipendenza	nr.	2

Sezione polizia stradale (appiedati e/o con auto di servizio)

Nr. 13 agenti assegnati (su 2 turni)

1) **Servizio viabilità di agenti appiedati (n. 2 per turno):**

- Area attorno al Municipio nr. 2 agenti
- Zona Villa Comunale in alternanza a Centro Storico e Parco Potì;

2) **Controllo mobile con auto nr. 2 ag.** controllo viabilità, prevenzione e repressione delle norme del Codice della Strada, principalmente: in Piazza Vittorio Emanuele, via Brindisi, via Fed. II Svevo, via Marconi, via Manfredi Svevo, via Castello, via Roma , via Malvindi, piazza Conte Goffredo, via D'Ocra, piazza IV Novembre, via Granafei.

3) **Pronto Intervento nr. 2 ag.** Rilievo incidenti stradali, oltre a tutti gli interventi a richiesta dell'utenza, di varia natura.

Dal mese di febbraio 2016 è attivo il servizio di **gestione dei parcheggi a pagamento**, affidato alla ditta SIS srl di Corciano (PG), che utilizza nr. 6 operatori dipendenti a part-time, di cui n. 5 con mansioni di Ausiliari del Traffico e nr. 1 segretario/amministrativo.

Relativamente a tale servizio sono state incassate dal comune somme per una quota del 20,02 % degli incassi, pari ad € **38.759,34** nel periodo compreso tra dicembre 2018 e novembre 2019

Nr. Verbali al codice della strada rilevati

15.442

Importo edittale equivalente delle multe elevate
Somme già incassate nel 2019

€ 1.182.867
€ 518.167



Città di Mesagne

Comando Polizia Locale

Somme incassate nel 2019 per multe del 2018	€.	53.914
Somme incassate da ruoli nel 2019	€.	85.123

Verbali pagati n. 10.838, cioè il **70 %** di tutti quelli rilevati

Di cui n. 9.159, pari al 84 % dei verbali pagati, usufruendo dello sconto del 30% entro 5 giorni dal rilievo.

Complessivamente nel 2019 sono stati incassati €. 657.204 (per multe di questo anno, quelle dello scorso anno e pagate questo anno, multe anni precedenti andate in ruolo e riscosse questo anno).

Lo scorso anno le analoghe entrate sono state pari a €. 471.570 (incremento nel 2019 di €. 185.634, **pari al 39 % rispetto all'anno precedente**)

Emissione ordinanze - ingiunzioni, relative a infrazioni su ordinanze e regolamenti comunali contestate in anni precedenti e non pagate,	nr. 20
Verbali per violazioni alle norme sul commercio, edilizia, reg. comunali	nr. 56.

tipologie particolari di infrazioni:

sosta a pagamento	n. 5.734
violazione ai limiti di velocità	n. 5.918
altre tipologie	n. 3.788

di cui,	negli spazi per disabili	nr. 440
	Attraversamenti pedonali	nr. 98
	assicurazione RCA	nr. 11
	passi carrabili	nr. 147
	mancata revisione	nr. 16
	patente scaduta	nr. 11
	denunce per omissione di soccorso	nr. 1
	denunce per guida in stato di ebbrezza	nr. 2
	sequestri e/o fermi amministrativi di veicoli	nr. 15
	sequestri penali di veicoli	nr. 4
	rimozione veicoli	nr. 15
segnalazioni per decurtazione punti sulla patente di guida, per un totale di		nr. 4.796 punti

Principali attività del 2019

Utilizzo di apposita graduatoria di agenti di P.L. stagionali, con assunzione di nr. 7 unità nei mesi di giugno, luglio, agosto, ed ulteriore assunzione di nr. 6 unità dal mese di ottobre al 31 dicembre, con i fondi di cui all'art. 208 del CdS (incasso sanzioni), con i seguenti obiettivi specifici:

- Maggior presidio del centro storico e villa comunale, specie nelle ore serali, allo scopo di prevenire ed eventualmente reprimere il sorgere di fenomeni di disgregazione sociale (atti di teppismo e vandalismo, disturbo alla quiete pubblica, ...) e fenomeni di criminalità diffusa



- (furti, danneggiamenti, spaccio di sostanze stupefacenti ...);
- Miglioramento delle condizioni di sicurezza e vivibilità in alcune zone e aree a rischio del territorio, compreso l'area del Centro Storico, attraverso servizi mirati di prevenzione e controllo della sosta vietata;

Comunicazioni notizie reato all'A.G. e attività di indagini delegate dalla Procura della Repubblica di Brindisi

nr. 31;

4.796 punti decurtati dalle patenti di guida in ragione di violazioni che ne prevedono la sottrazione, **nr. 11** patenti di guida ritirate e **nr. 16** carte di circolazione segnalate per omessa revisione, **nr. 11** veicoli posti sotto sequestro per mancanza di copertura assicurativa

Rinvenimento di veicoli rubati **nr. 4**

Controllo sistematico violazioni alla sosta lungo le principali arterie cittadine, per un totale di **nr. 3.788** violazioni accertate, delle quali **nr. 440** per occupazione abusiva spazi per disabili.

Controlli su veicoli e conducenti, con posti di blocco sulle strade principali di accesso all'abitato. Servizi di vigilanza presso la Villa Comunale, Parco R. Potì e Centro Storico, anche con utilizzo di personale a bordo di bicicletta.

Servizio di vigilanza antistante gli edifici scolastici, nr. 8 agenti dalle ore 8.00 alle ore 9.00, dalle ore 12.00 alle ore 13.00 tutti i giorni feriali.

Completamento progetto di sostituzione ed ammodernamento segnaletica verticale, di indicazione località, in tutti gli accessi cittadini.

Vigilanza e controllo per l'introduzione della raccolta differenziata dei rifiuti, e per le norme in materia di volantinaggio.

Manifestazioni presidiate dalla Polizia locale

Ci sono dei servizi per i quali ci si accorge della necessità della Polizia locale quando questa per qualsiasi motivo, non può essere presente. Uno di questi è la presenza alle manifestazioni pubbliche.

Infatti, senza la presenza della Polizia Locale sia nella fase preparatoria, sia nella fase esecutiva, molte manifestazioni organizzate sul territorio comunale avrebbero grosse difficoltà a svolgersi, se non impossibilità.

Nel corso del 2019 si è garantita la presenza della Polizia Locale a n. 84 manifestazioni sociali, politiche, sportive e religiose svoltesi sul territorio delle quali le principali si sono svolte in giorni festivi.

Il Vice Comandante la Polizia Locale
dott. Bartolomeo FANTASIA

Il Comandante la Polizia Locale
dott. Teodoro NIGRO



Città di Mesagne

Comando Polizia Locale